



OFFRE D'EMPLOI LA COMMUNE DE TULLINS (ISERE) RECRUTE

1 AGENT DE VOIRIE - PLOMBERIE (H/F) POSTE PERMANENT A TEMPS COMPLET

Entre Vercors et Chartreuse, la ville-centre de Tullins, 7 751 hab., 3ème ville de l'Agglomération du Pays Voironnais, se situe au cœur de nombreux axes de communication. Idéalement située dans le Sillon alpin, Tullins est une ville sportive et culturelle, dotée de nombreux équipements, commerces et services. Elle porte aujourd'hui des projets ambitieux visant à renforcer son attractivité, en redynamisant son cœur de ville tout en améliorant la qualité de vie de ses habitants.

MISSIONS

VOIRIE

- entretien et remise en état des voiries (enrobé, curage, balthazar, petits travaux de maçonnerie...),
- conduite et manipulation d'engins de chantiers (Tractopelle, plaque vibrante, mini-pelle, PL...),
- en lien avec son responsable, opérer des choix techniques adaptés dans le cadre d'une gestion raisonnée,
- organiser son chantier dans le respect des règles pour sa sécurité, celle des autres agents et des usagers,
- garant du respect des délais et des coûts des travaux,
- force de proposition auprès des responsables hiérarchiques,
- détecter et signaler les dysfonctionnements et dégradations constatés sur les sites,
- peut être amené à conduire la balayeuse routière.

PLOMBERIE

- travaux de plomberie sur voiries : maintenance des poteaux incendie, maintenance des bornes fontaine, changement de compteurs Ville, intervention sur le réseau d'arrosage automatique des espaces verts de la Commune, réparations de fuites simples, mise en place de réseau d'alimentation avec le service Voirie, recherche de fuites...
- travaux de plomberie sur bâtiments : interventions sur sanitaires, points d'eaux, chauffe-eau, piscine municipale, adoucisseurs, réseaux d'alimentations, recherche de fuites...

Polyvalence en appui auprès des autres métiers des Services Techniques

- intervention, suivant les besoins et la charge de travail, en aide auprès de la voirie/nettoieement, festivités, bâtiment, maçonnerie... ,
- savoir accompagner et suivre les consignes données par les personnes aidées.

CONTRAINTES

- participation aux astreintes techniques en dehors des heures de travail, et les week-ends,
- Intervention possible dans le cadre du déneigement et lors d'événements météorologiques exceptionnels (tempêtes, intempéries, etc.),
- travail sur le terrain nécessitant une capacité d'adaptation aux conditions et aux contraintes des interventions (présence de public, conditions météorologiques, engagement physique...),
- position accroupie ou agenouillée ; travail bras au-dessus du cœur.

PROFIL SOUHAITE

- Permis VL
- Permis PL
- CACES nacelle serait un plus
- CACES Tractopelle / minipelle serait un plus
- Diplômes techniques en rapport avec les missions

- maîtriser les techniques manuelles et mécanisées des Travaux Publics et Génie Civil,
 - maîtriser les techniques manuelles et mécanisées des travaux de plomberie en voiries et bâtiments,
 - connaître et appliquer les procédures courantes de sécurité relatives aux **travaux et interventions sur la voie publique et dans les ERP**,
 - rendre compte à sa hiérarchie des problèmes rencontrés sur le terrain.
 - respecter les règles et bonnes pratiques en matière de gestes et postures.
-
- Adaptabilité
 - Maîtrise de ses émotions.
 - Être autonome, rigoureux et efficace
 - Être à l'écoute de la hiérarchie, des agents et des administrés
 - Avoir le sens du travail en équipe
 - Être garant de l'image et des valeurs du service public par une attitude professionnelle, un comportement adapté et une tenue vestimentaire correcte.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT/ RÉMUNÉRATION

- Organisation du temps de travail sur 4,5 jours : Lundi, mardi, mercredi et jeudi : 7h30-12h et 13h00-16h30 et vendredi 7h30-12h,
- Journée continue pendant la période estivale selon les modalités définies par le service,
- Poste ouvert aux titulaires de catégorie C (cadre d'emploi des adjoints techniques), aux contractuels,
- Poste à temps complet,
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire (IFSE de 220 € bruts mensuels et CIA selon les règles d'attribution de la collectivité),
- Participation employeur mutuelle et prévoyance sous conditions,
- Adhésion possible au COS 38 et à l'Association des Personnels du Pays Voironnais,
- Prise de fonction souhaitée : octobre 2026

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser avant le 25 septembre 2026

à contact@ville-tullins.fr ou par voie postale à :

Monsieur le Maire

Hôtel de ville

Direction des ressources humaines

Clos des Chartreux – CS 20058

38347 TULLINS CEDEX