



**APPEL A PROJET POUR LA LOCATION D'UN
LOCAL DESTINÉ A ACCUEILLIR UNE
ACTIVITE COMMERCIALE
(COMMERCE DE BOUCHE OU AUTRE)**

Dossier de candidature

Le dossier de candidature ainsi que l'ensemble des pièces demandées est à **nous retourner au plus tard le JEUDI 30 SEPTEMBRE 2021 à 12h00** à l'adresse suivante :

**Ville de Tullins
Clos des Chartreux
CS 20058
38 347 TULLINS cedex**

Les renseignements que vous porterez dans ce dossier nous permettront d'apprécier les qualités économiques et professionnelles de votre projet ainsi que son adéquation avec notre cahier des charges.

Nous vous invitons donc à compléter le formulaire avec soin et à y apporter toute votre attention.

A noter qu'un business plan complet est accepté en tant que dossier de candidature, dès lors qu'il répond aux différentes questions posées ci-après.

Toutes les informations du présent dossier, ainsi que les pièces jointes associées sont confidentielles et non contractuelles.

1. Présentation du demandeur

Demandeur 1	
▪ Identité	
Nom :	
Prénom :	
Adresse :	
Tél portable :	
E-Mail :	
▪ Situation professionnelle actuelle	
<input type="checkbox"/> Étudiant	<input type="checkbox"/> Indépendant
<input type="checkbox"/> Salarié	<input type="checkbox"/> Commerçant
<input type="checkbox"/> Demandeur d'Emploi	<input type="checkbox"/> Retraité
<input type="checkbox"/> Artisan	<input type="checkbox"/> Autre situation. Préciser-----
Demandeur 2 (en cas de candidature conjointe)	
▪ Identité	
Nom :	
Prénom :	
Adresse :	
Tél portable :	
E-Mail :	
▪ Situation professionnelle actuelle	
<input type="checkbox"/> Étudiant	<input type="checkbox"/> Indépendant
<input type="checkbox"/> Salarié	<input type="checkbox"/> Commerçant
<input type="checkbox"/> Demandeur d'Emploi	<input type="checkbox"/> Retraité
<input type="checkbox"/> Artisan	<input type="checkbox"/> Autre situation. Préciser-----

2. Formation, compétences et qualités

- Quels sont vos diplômes et formations en lien avec l'activité que vous souhaitez exercer :
- Avez-vous déjà exercé ou exercez-vous une activité professionnelle en rapport avec votre projet ?

OUI NON

Nature de la Fonction	Nom de la Structure	Localisation	Durée

Quelles sont vos compétences techniques et savoir-faire particuliers ?

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/

3. Présentation du projet

- Votre projet est :

Une création

Un transfert

▪ **Si création, s'agit-il :**

D'une création d'activité

d'un développement

Si transfert d'activité ou développement, merci de remplir le cadre ci-après

Raison sociale :

Nom commercial :

Forme juridique : Entreprise individuelle Société

SIRET

Activité

Adresse de l'entreprise :

Adresse de la boutique (si différente) :

Chiffre d'affaires annuel :

▪ **Quelle activité souhaitez-vous développer ?**

▪ **S'agit-il d'une franchise / affiliation :**

OUI NON

Si oui, laquelle?

▪ **Envisagez-vous d'exercer :**

Seul En couple Avec un ou plusieurs associés

Si avec un ou plusieurs associés, nombre :

▪ **Exploitez-vous, vous-même, l'activité ?**

OUI NON

Si non, indiquez qui le fera :

▪ **Quand envisagez-vous de démarrer l'activité ?**

< à 3 mois

d'ici 3 à 6 mois

> à 6 mois

- **Racontez-nous votre projet**

Description précise du projet proposé, organisation de l'activité et fonctionnement du point de vente. Précisez en quoi votre projet est un atout pour la Ville de Tullins et en quoi il peut être moteur en matière d'environnement, d'insertion sociale... ou tout autre point que vous jugerez utile de porter à notre connaissance.

4. Analyse de l'environnement

- Avez-vous déjà réalisé une étude de marché ?

OUI NON

- Quels concurrents directs et indirects avez-vous identifiés ?

Nom	Localisation	Activité

- Listez les points forts de votre projet qui permettront de vous différencier de vos concurrents :

1. /

2. /

3. /

4. /

- Les démarches engagées : avez-vous déjà pris contact avec les acteurs locaux et organismes professionnels (Service économique du Pays Voironnais, CCI, chambre de métiers,...) ou entrepris des démarches (aides, prospection...) ?

Organisme	Types de démarches ou d'aides	Etat d'avancement

5. Présentation des moyens

▪ Le personnel :

Comptez-vous embaucher du personnel ?

OUI NON

	Au démarrage	Année1	Année 2
Nombre de salariés envisagé			
Fonction			

▪ Investissements matériels :

Veillez indiquer le matériel, les machines et outils nécessaires à l'exploitation de votre activité :

Désignation	A acquérir		En possession		Valeur HT (€)
	Neuf	Occasion	Neuf	Occasion	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
TOTAL (€)					

Avez-vous estimé votre investissement ?

OUI NON

Si oui, montant estimé : _____ €

Montant de votre apport personnel ? _____ €

Avez-vous pris contact avec des établissements bancaires ?

OUI NON

Si oui, sont-ils prêts à vous suivre ? OUI NON

Nom de(s) banque(s)

6. Analyse prévisionnelle

- Explication du chiffre d'affaires prévisionnel

Nombre de clients potentiels sur la zone de chalandise :

Nombre de couverts par jour (si restauration) :

Panier moyen : € / client

CA année 1 : € HT

CA année 2 : € HT

CA année 3 : € HT

Veillez expliquer les hypothèses de calcul retenues pour votre compte d'exploitation prévisionnel.

7. Motivations

- Quels sont vos rapports avec la commune de Tullins et vos motivations pour vous y installer ?

 - Quelles sont vos motivations pour faire aboutir votre projet ?
-

J'atteste sur l'honneur :

- L'exactitude des renseignements fournis,
- N'être sous le coup d'aucune sanction m'interdisant de diriger, gérer, administrer ou contrôler une entreprise.

A _____, le

Signature

8. Pièces à joindre

- Si le candidat est une personne physique, pièce d'identité en cours de validité (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour ouvrant la possibilité d'exercer une activité professionnelle), et les 3 derniers avis d'imposition.
- Si le candidat est une personne morale, la copie des statuts, le justificatif d'inscription au registre du commerce et des sociétés ou au répertoire des métiers, (joindre si possible vos trois derniers bilans et vos trois derniers comptes de résultat lors du dépôt de votre candidature),
- Le curriculum-vitae du candidat ou du représentant de la personne morale,
- Le justificatif de l'apport personnel et des garanties financières,
- Le justificatif de la qualification professionnelle si profession réglementée,
- Le justificatif des diplômes, attestations de formation, certificats divers dont le candidat se prévaut,
- Joindre si possible (sur 3 ans) lors du dépôt de candidature :
 - votre compte de résultat prévisionnel détaillé,
 - votre bilan prévisionnel,
 - votre plan de financement.
 - votre étude de marché
 - devis des investissements à réaliser
- Tout autre document jugé nécessaire par le candidat.